

申請No.	統括 責任者	館長	副館長	総務	技術

利用簿確認	基本料金納入金額		追加料金納入金額	
	請求	納入	請求	納入
	/	/	/	/

西都市民会館 ホール利用許可申請書

指 定 管 理 者 様

次のとおり、西都市民会館の利用許可を申請します。
 ※該当個所の□にレ印を、該当項目に○印をつけて下さい。

申請者		住所	申請日 令和 年 月 日 □ 申請者に同じ 〒					
		会社団体名						
		代表者名					(印)	
		電話					()	
		FAX						
		メールアドレス						
利用者		住所	氏名 電話 ()					
		氏名						
		電話						
利用区分	□	□	□	□	□	□		
	午前9時から 正午まで	午後1時から 午後5時まで	午後5時から 午後10時まで	午前9時から 午後5時まで	午後1時から 午後10時まで	午前9時から 午後10時まで		
利用日時	令和 年 月 日(曜日) 時 分～ 時 分まで							
行事名 内容		行事名 内容						
予定時刻		回	準備時間	開場時間	開演時間	終演時間	終了時間	音響照明 技術者
		①	:	:	:	:	:	要・不要
		②	:	:	:	:	:	
利用施設		<input type="checkbox"/> ホワイエ <input type="checkbox"/> 談話展示ホール <input type="checkbox"/> 楽屋1 <input type="checkbox"/> 楽屋2 <input type="checkbox"/> 楽屋3(和室) <input type="checkbox"/> 大会議室 <input type="checkbox"/> 中会議室 <input type="checkbox"/> 小会議室 <input type="checkbox"/> 楽屋事務室 <input type="checkbox"/> 主催者控室						
入場料等		区分	<input type="checkbox"/> 無料 <input type="checkbox"/> 有料 <input type="checkbox"/> その他(<input type="checkbox"/> 会費 <input type="checkbox"/> 整理券 <input type="checkbox"/> 招待券)					
		金額	()席: 円、()席: 円、()席: 円					
入場 予定者数		人	共催の有無		無 ・ 有 ()			※共催団体名もしくは共催者名
ホームページ、Facebook等に催し内容を掲載 してもよい ・ しなくてよい								

掲載内容につきましては、会館内協議また主催者さまとの打合せ後の判断になります。