

申請No.	統括 責任者	館長	副館長	事務	技術

利用簿確認	基本料金納入金額		追加料金納入金額	
	請求	納入	請求	納入
	/	/	/	/

## 西都市民会館 ホール利用許可申請書

指 定 管 理 者 殿

次のとおり、西都市民会館の利用許可を申請します。  
※該当個所の□にレ印を、該当項目に○印をつけて下さい。

		申請日			平成 年 月 日			
申請者	住所	〒						
	氏名又は 会社団体名							
	会社・団体 代表者名	①						
	電話	( )						
	FAX							
	メールアドレス							
		住所		□ 申請者に同じ 〒				
		氏名						
		電話		( )				
利用区分	□		□		□		□	
	午前9時から 正午まで		午後1時から 午後5時まで		午後5時から 午後10時まで		午前9時から 午後5時まで	
	午後1時から 午後10時まで		午前9時から 午後10時まで					
利用日時	平成 年 月 日( 曜日) 時 分～ 時 分まで							
行事名 内容	行事名							
	内容							
予定時刻	回	準備時間	開場時間	開演時間	終演時間	終了時間	音響照明 技術者	
	①	:	:	:	:	:	要・不要	
	②	:	:	:	:	:		
利用施設	<input type="checkbox"/> ホワイエ <input type="checkbox"/> 談話展示ホール <input type="checkbox"/> 楽屋1 <input type="checkbox"/> 楽屋2 <input type="checkbox"/> 楽屋3(和室) <input type="checkbox"/> 大会議 <input type="checkbox"/> 中会議室 <input type="checkbox"/> 小会議室 <input type="checkbox"/> 楽屋事務室 <input type="checkbox"/> 主催者控室							
入場料等	区分	<input type="checkbox"/> 無料 <input type="checkbox"/> 有料 <input type="checkbox"/> その他( <input type="checkbox"/> 会費 <input type="checkbox"/> 整理券 <input type="checkbox"/> 招待券 )						
	金額	( )席:      円、( )席:      円、( )席:      円						
入場 予定者数	人	共催の有無		無 ・ 有 ( ) ※共催団体名もしくは共催者名				
ホームページ、Facebook等に催し内容を掲載      してもよい ・ しなくてよい								

掲載内容につきましては、会館内協議また主催者さまとの打合せ後の判断になります。